



تعلم برنامج الزوم خطوة بخطوة ZOOM



#### محتويات العرض

# التسجيل في برنامج الزوم الدخول كمسؤول للقاعة

- √تسجيل اجتماع او دورة جديدة
- √كيفية التعامل مع لوحة التحكم.
  - √اختيار شاشة العرض.
- √كيفية التعامل مع السبورة البيضاء.
- √كيفية التحكم في آلية المشاركة للحضور.
  - √كيفية التحكم في المحادثات للحضور.

#### ٣. كيفية إضافة استبيان.

# المحور الاول

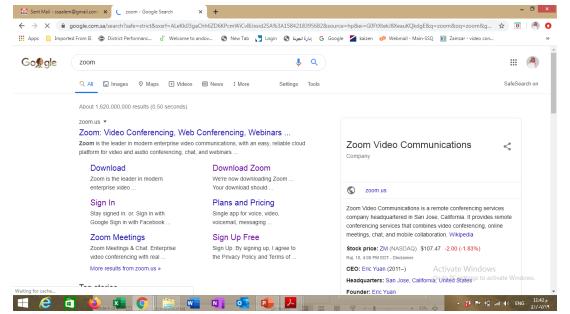
التسجيل في برنامج الزوم

للدخول من الجوال يتم تحميل تطبيق برنامج الزووم من الابل ستور لأجهزة الآيفون او قوقل بلاي لأجهزة الاندرويد (ZOOM)

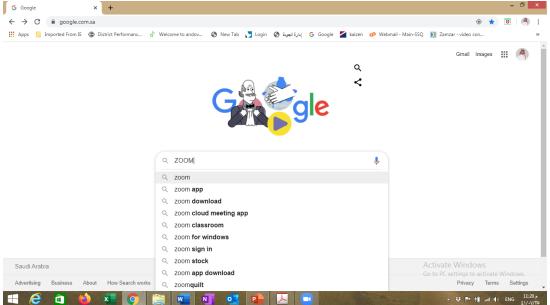


#### كيفية الدخول على برنامج الزوم من الكمبيوتر

#### ۲- کتابهٔ zoom



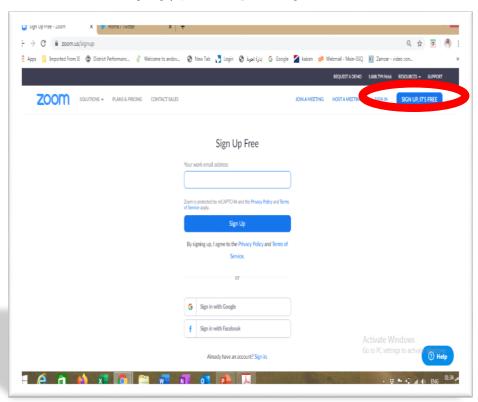
#### ١- فتح صفحة محرك البحث قوقل



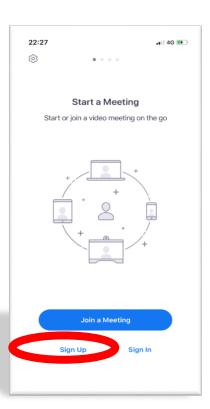
٣- الضغط على Sign In

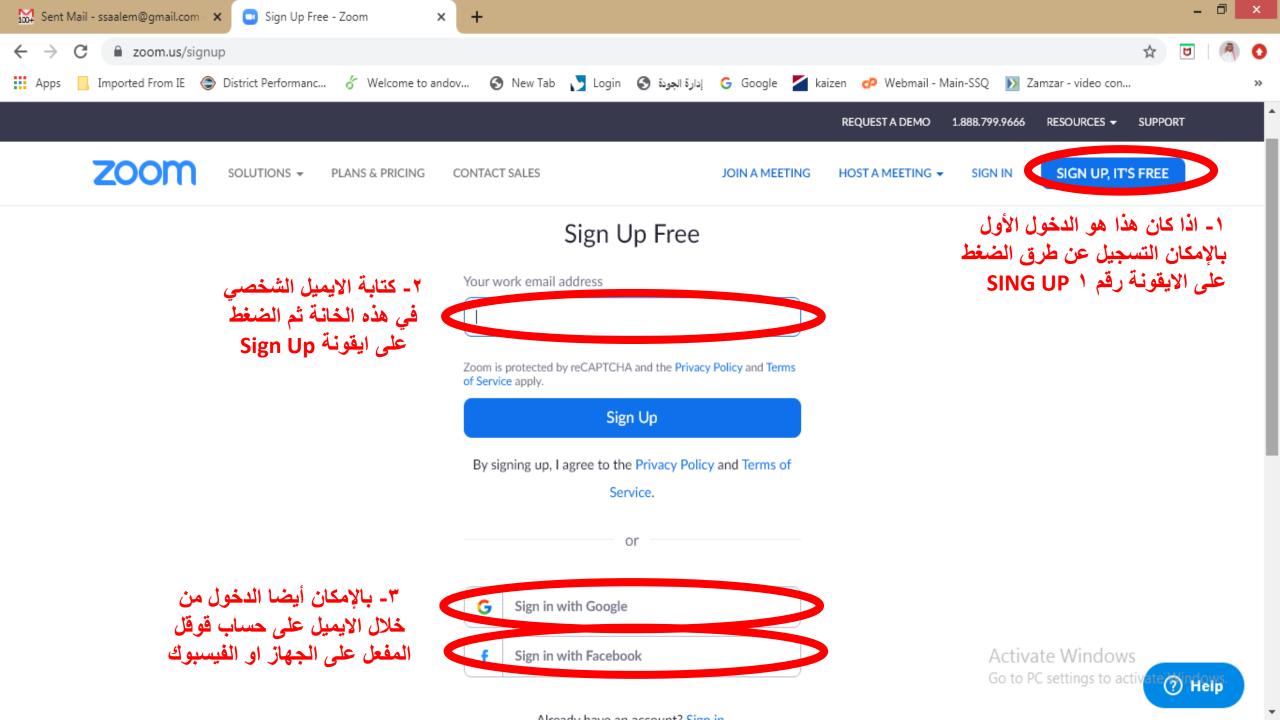
#### كيفية الدخول على برنامج الزوم

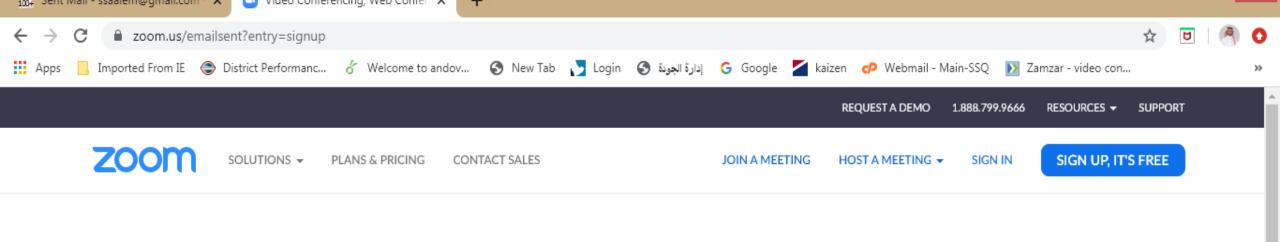
#### الدخول من الكمبيوتر



#### الدخول من الجوال





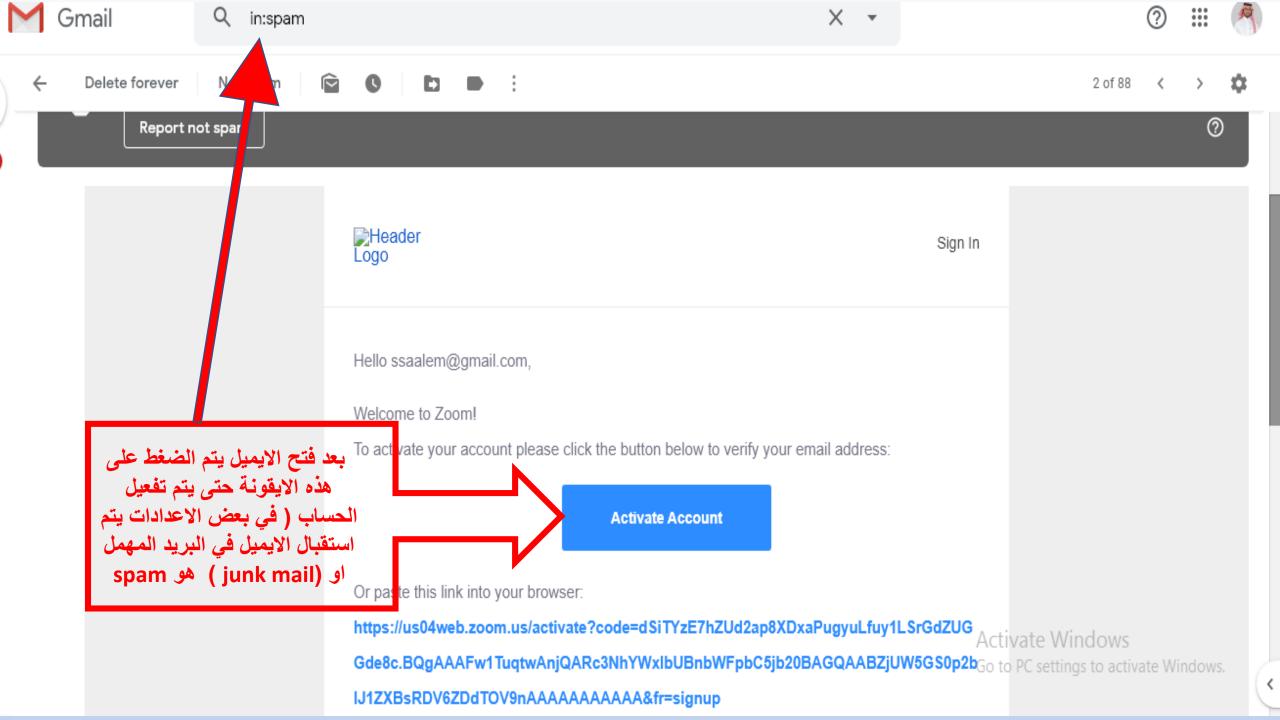


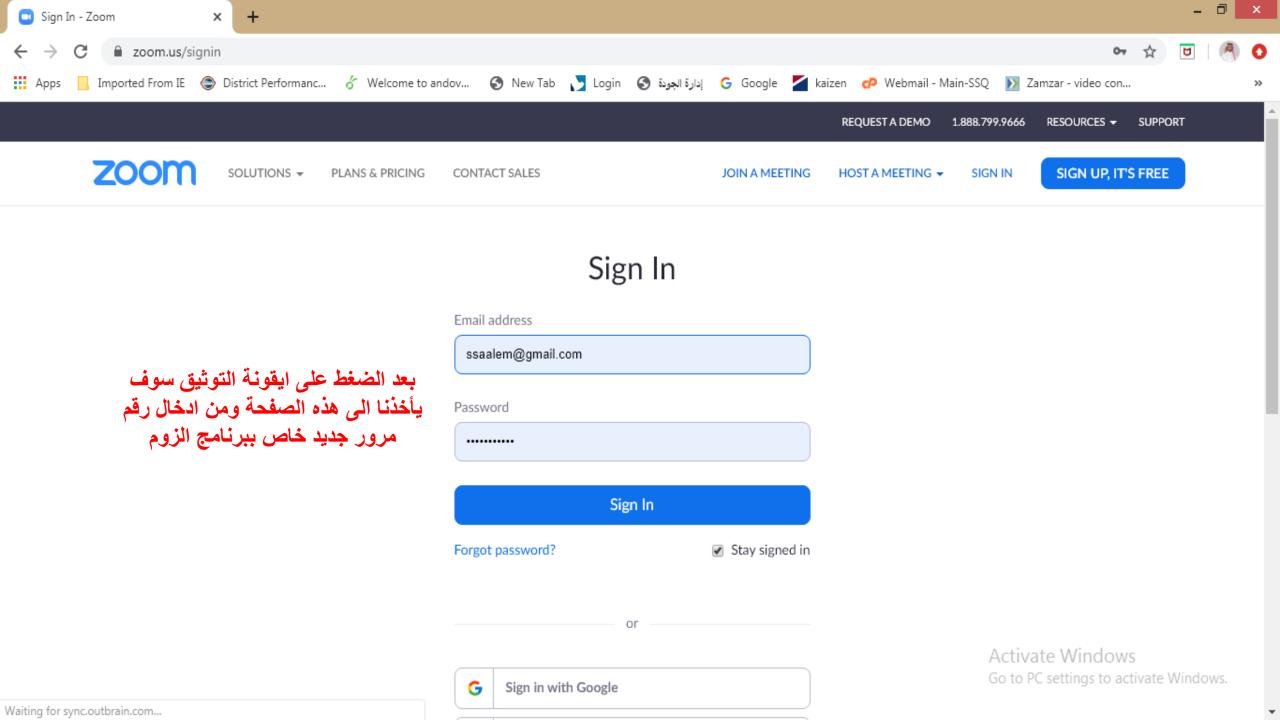
بعد التسجيل سوف يتم ارسال رسالة توثيق على الايميل الذي تم تسجيله

We've sent an email to ssaalem@yahoo.com
Click the communities link in that small to begin using Zoom.

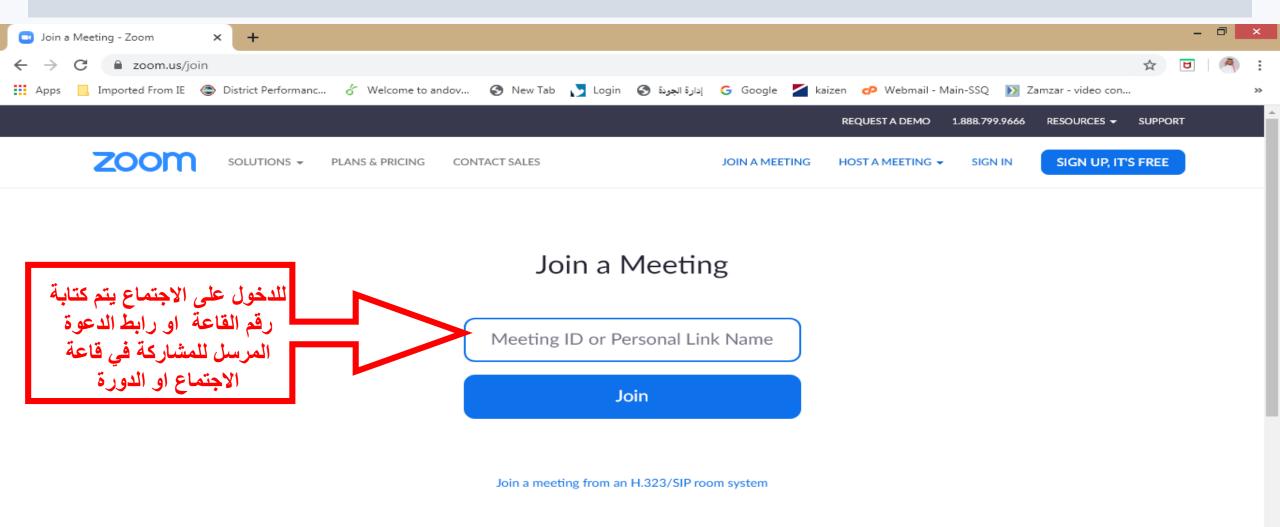
if you did not receive the email,

Resend another email





## الدخول ك (مشارك ، متدرب، طالب ...) في البرنامج بدون تسجيل



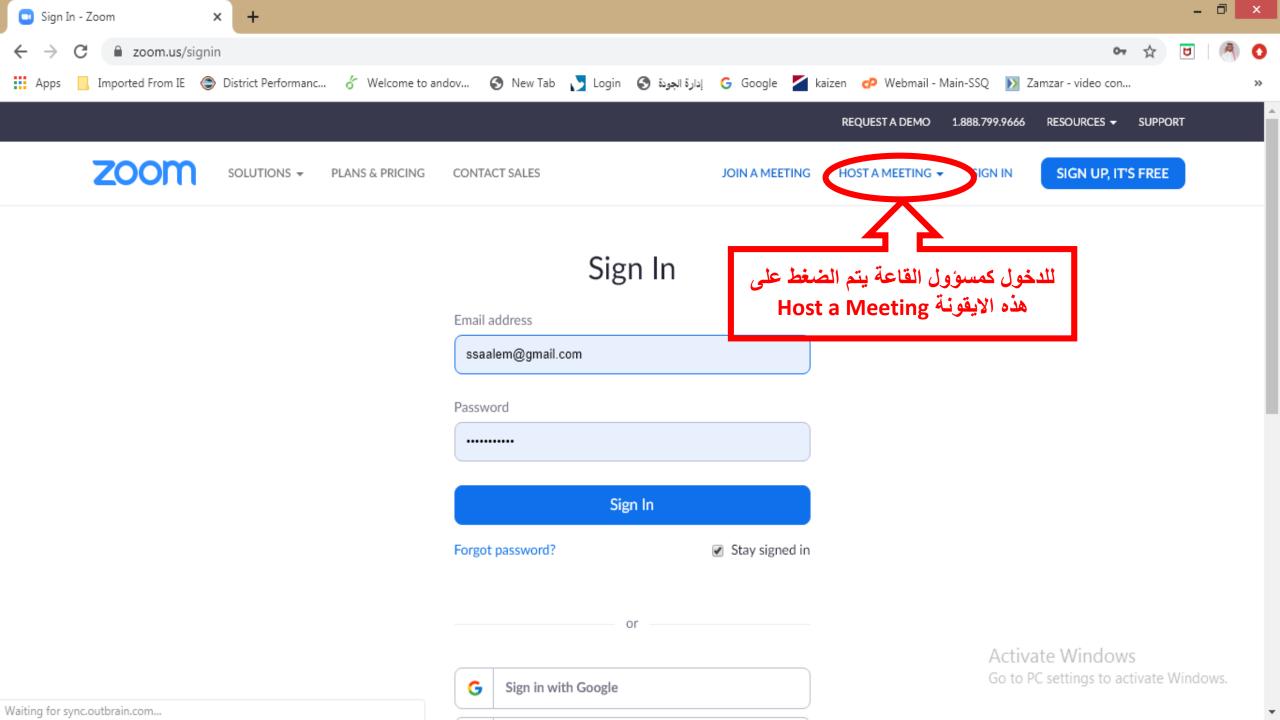
م 07:48

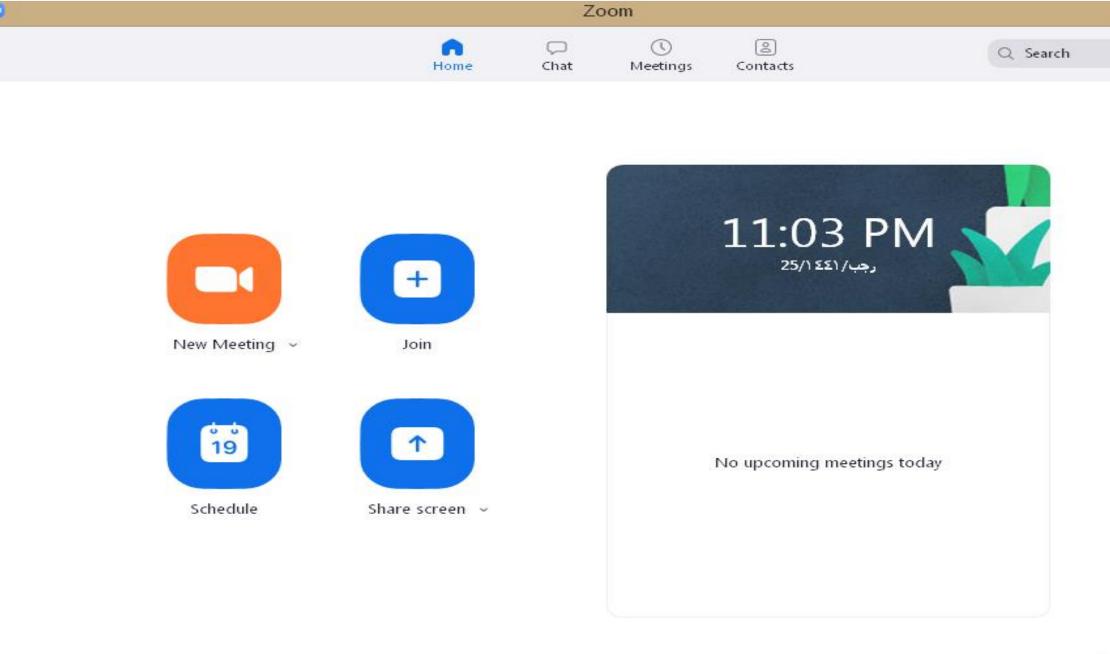
(?) Help

Activate Windows
Go to PC settings to active

## المحور الثاني

الدخول كمسؤول للقاعة

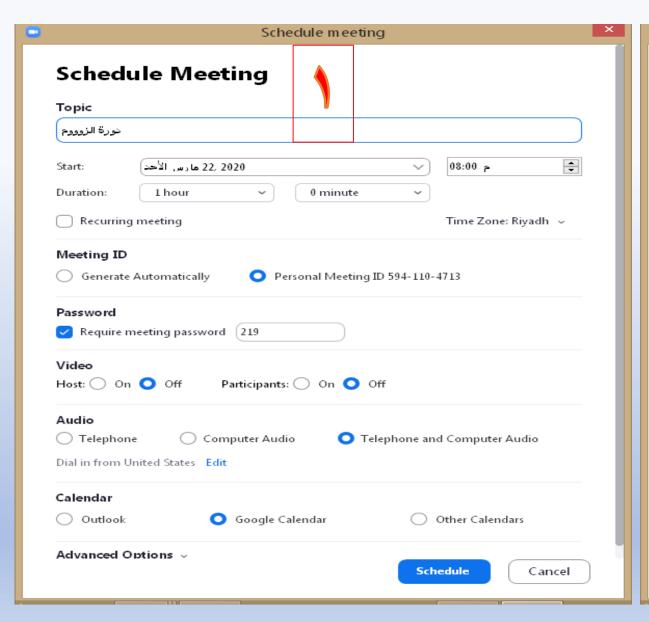




Activate Wir Go to PC setting

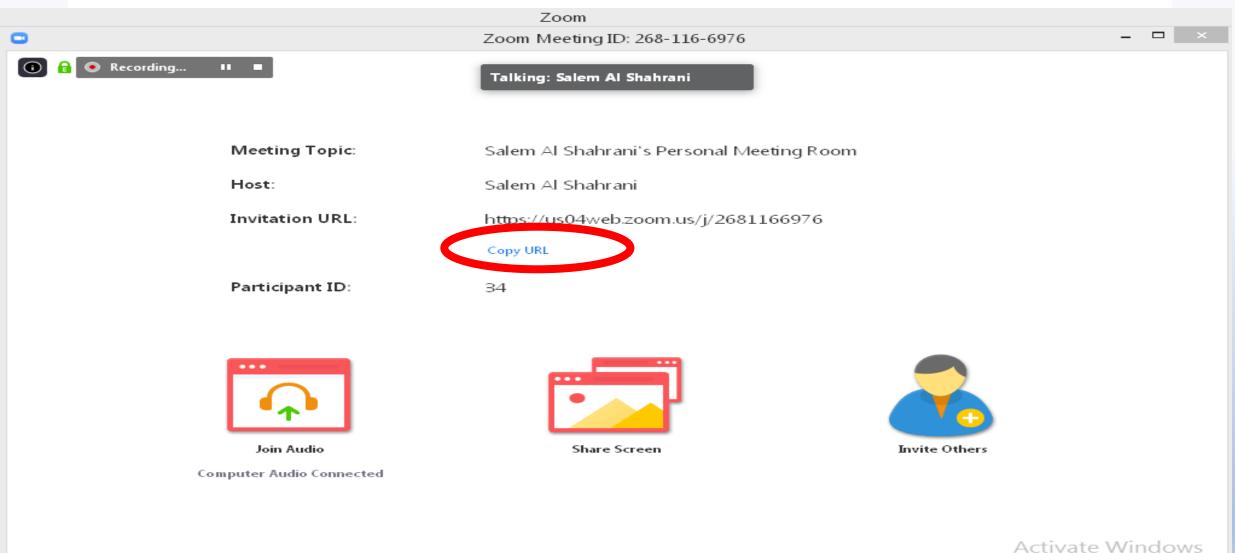
\$

#### تسجیل اجتماع او دورة جدیدة



	Schedule mee	ting
Meeting ID		
Generate Auto	omatically 🔵 Personal Meeti	ng ID 594-110-4713
Password		
Require meeti	ng password 219	
Video		
Host: On O	Off Participants: On O	Off
Audio		
Telephone	Computer Audio	Telephone and Computer Audio
Dial in from United	: States Edit	
Calendar		
Outlook	<ul> <li>Google Calendar</li> </ul>	Other Calendars
Oddook	Google Calendar	Other calendars
Advanced Option	ons ^	
Enable waiting	g room	
Enable join be	fore host	
Mute participa	ants on entry	
Only authenti	cated users can join: Sign in to Zoom	ı
Automatically	record meeting	
<ul><li>Locally</li></ul>	In the cloud	
Alternative ho	osts:	
Example:johi	n@company.com;peter@school.edu	
		Schedule Cancel











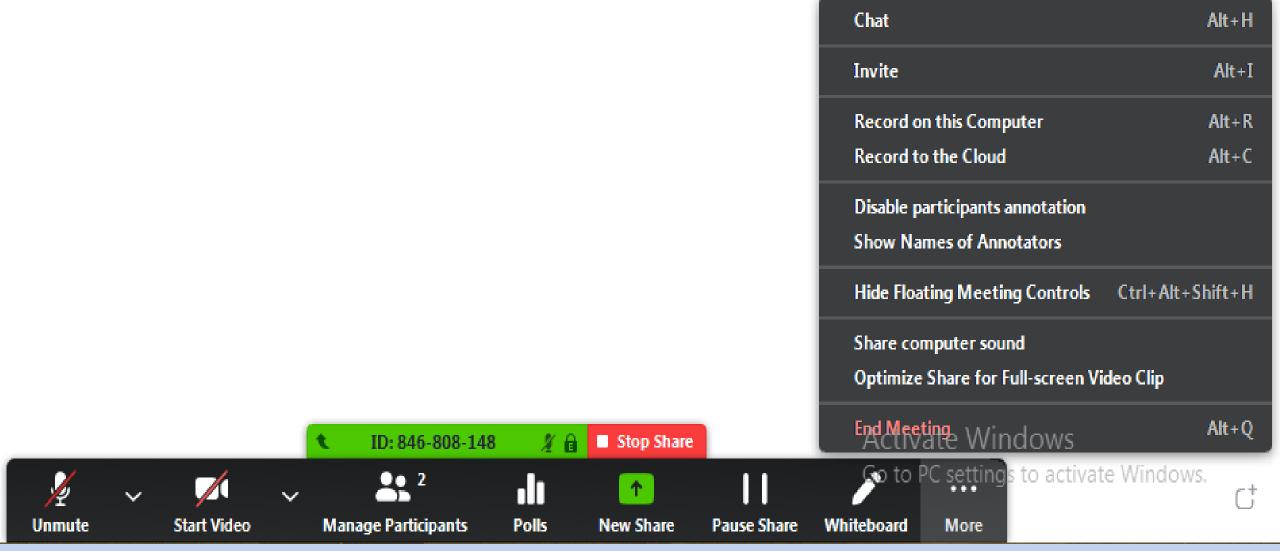




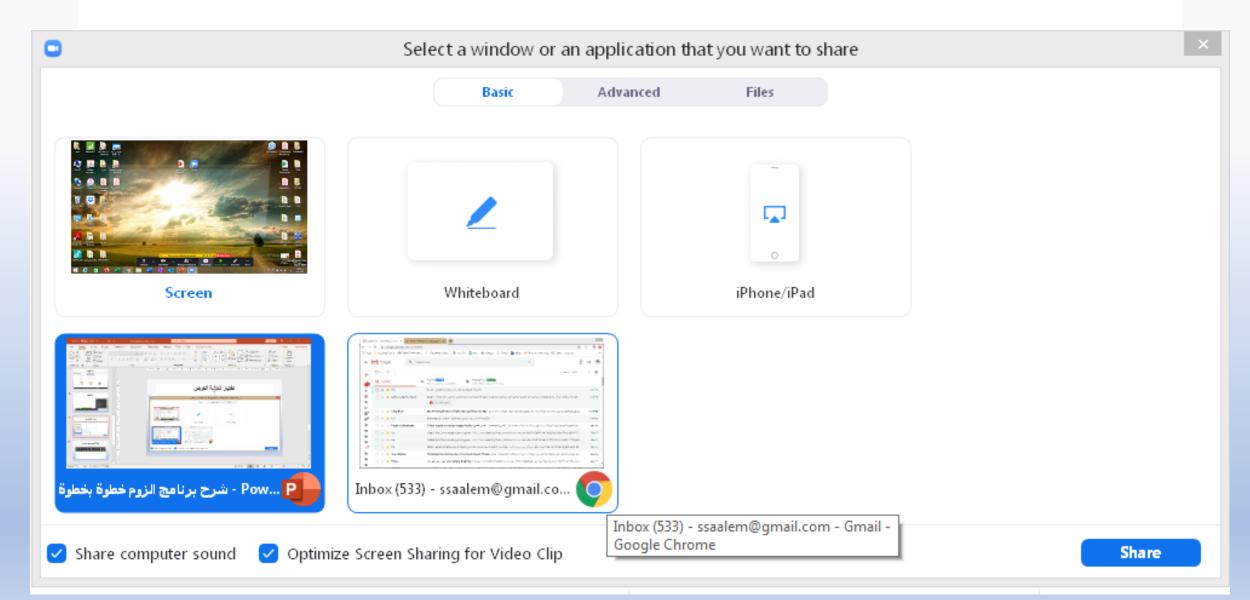




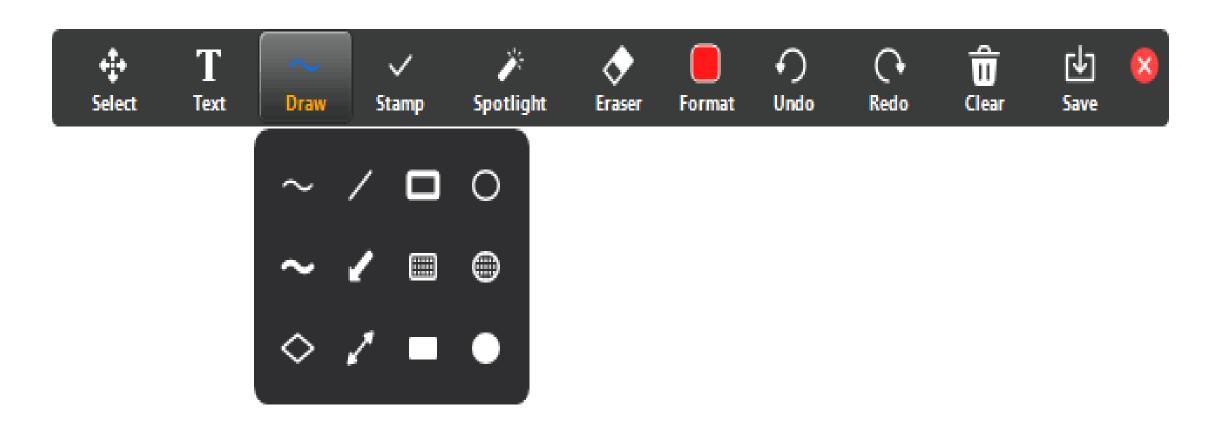
## لوحة التحكم



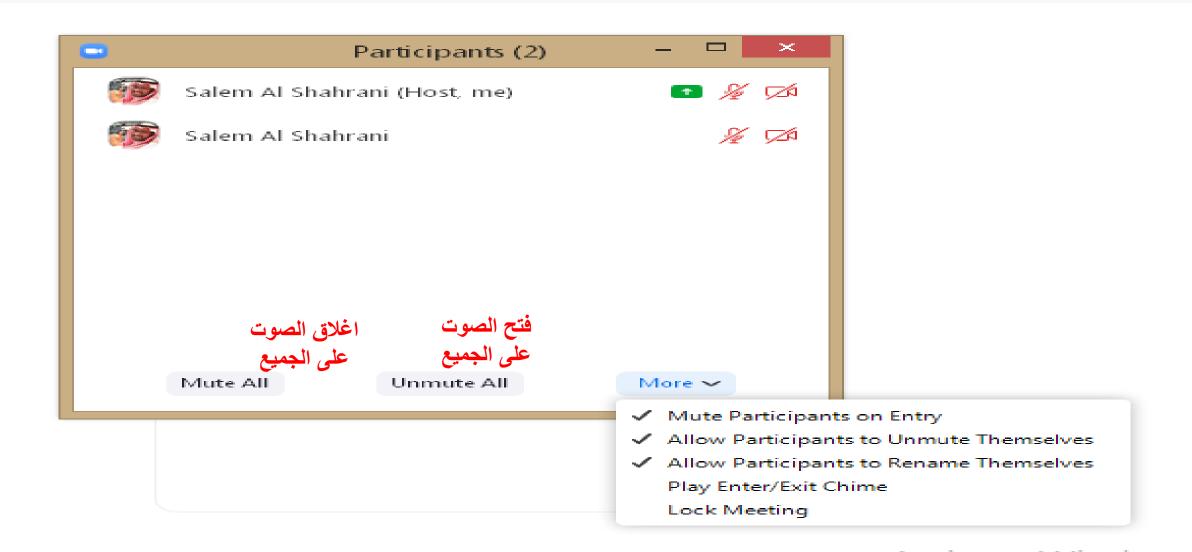
#### اختيار شاشة العرض



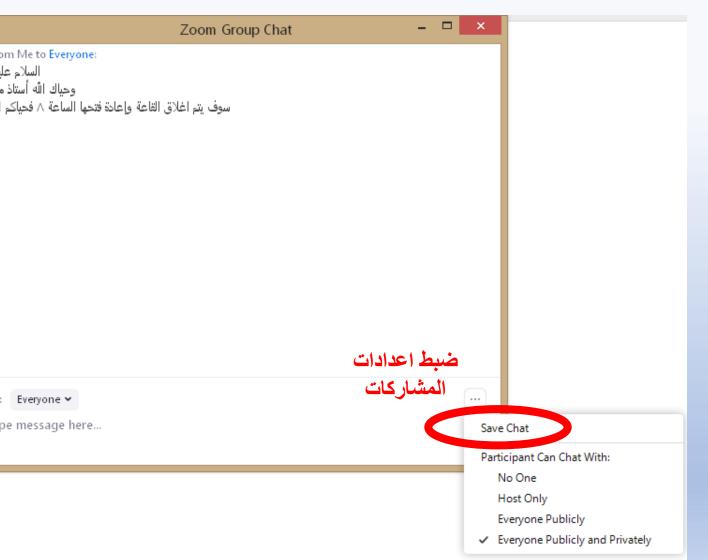
#### كيفية التعامل مع السبورة البيضاء



## كيفية التحكم في آلية المشاركة للحضور



## كيفية التحكم في المحادثات للحضور

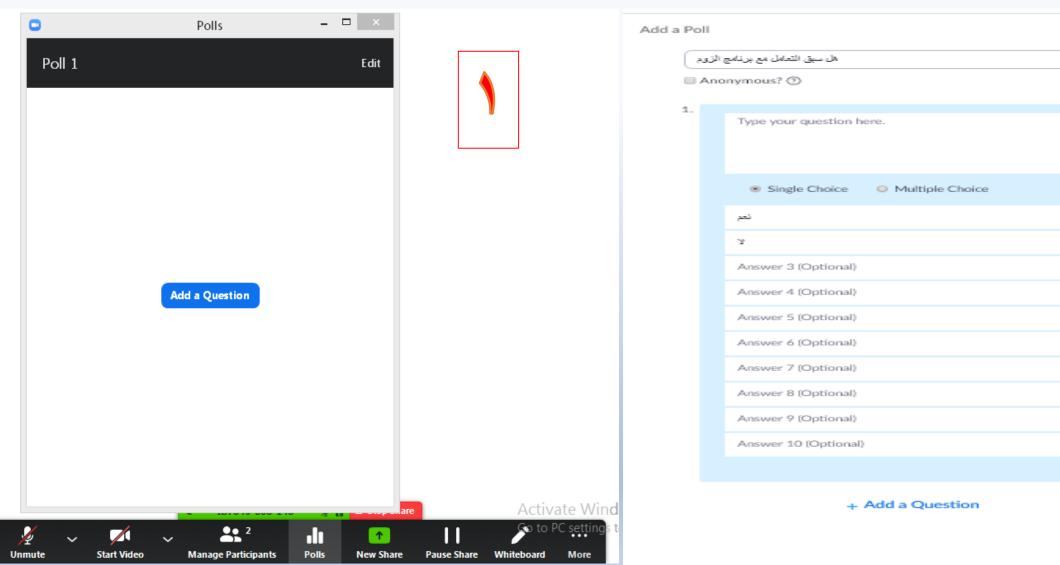




## المحور الثالث

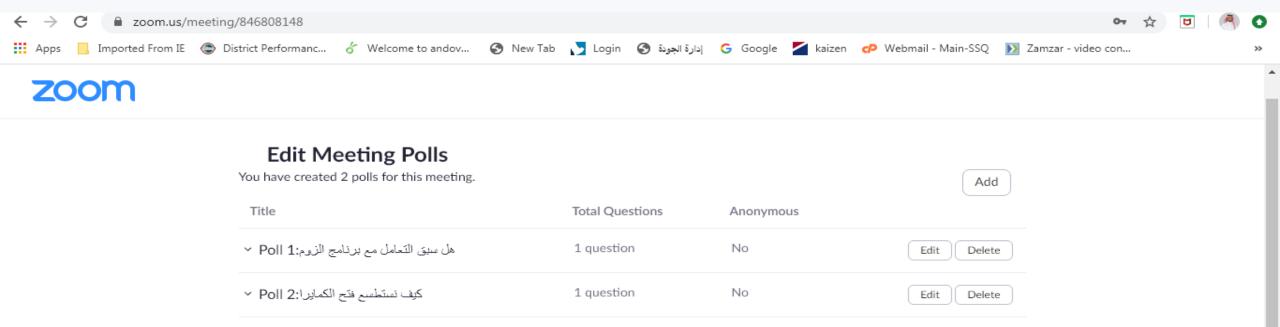
كيفية إضافة استبيان

#### كيفية إضافة استبيان



Cancel

#### كيفية إضافة استبيان



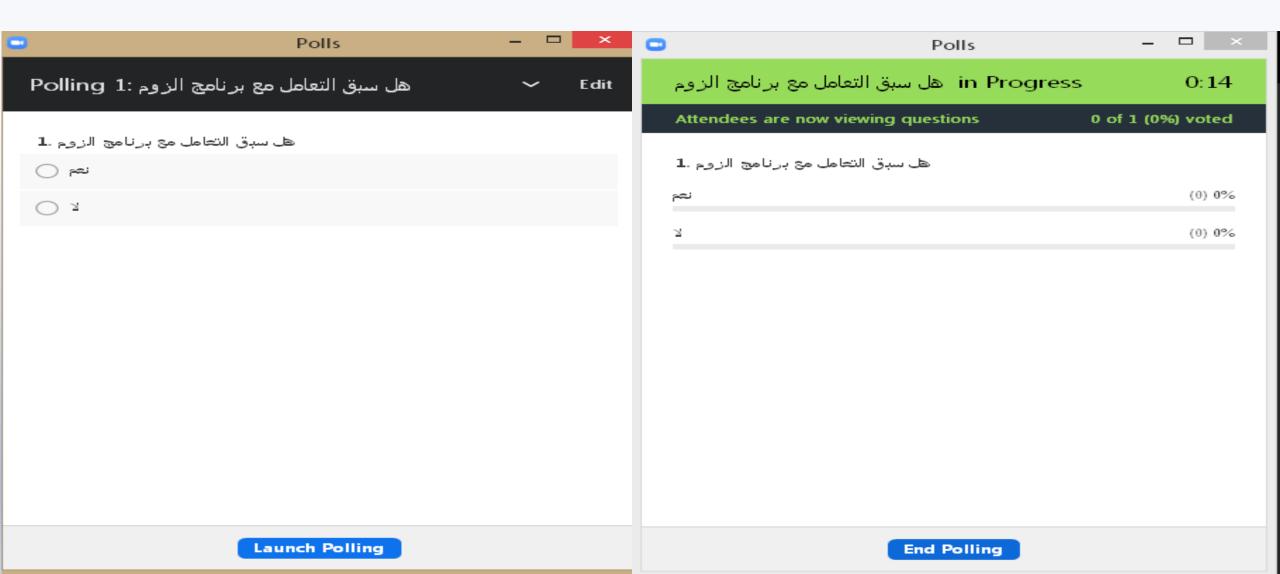
Activate Windows

Go to PC settings to activate Cindows

Help

About Download Sales Support Language

#### كيفية ارسال الاستبيان خلال المحاضرة

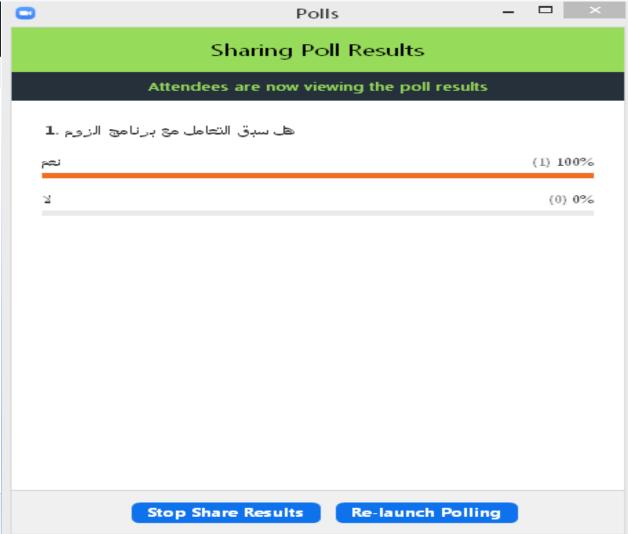


#### كيفية عرض نتائج الاستبيان على الحضور

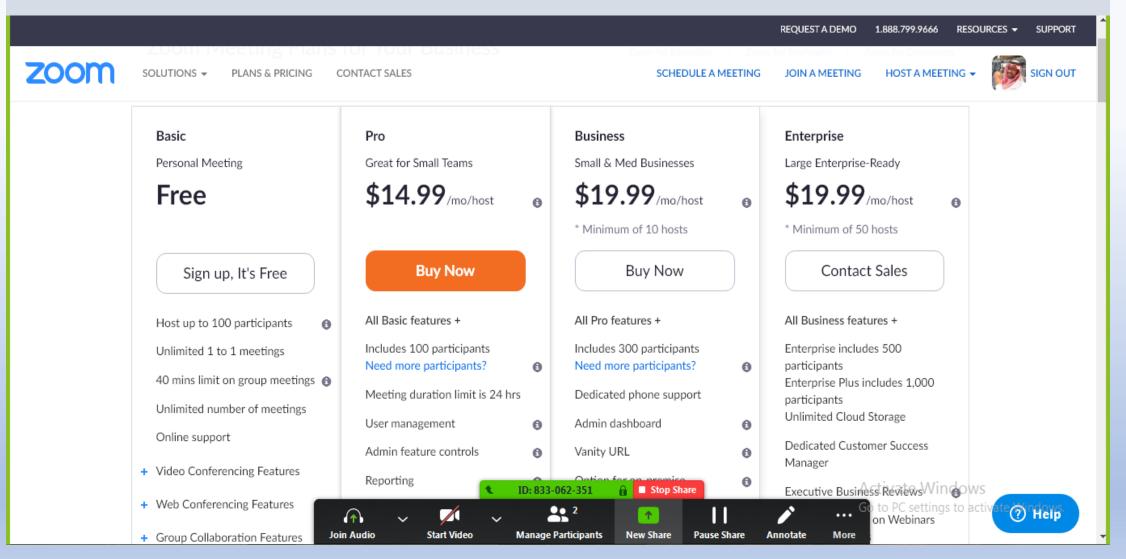


Re-launch Polling

Share Results



#### أسعار الاشتراك في البرنامج



# لمشاهدة الشرح للعرض بإمكانكم الضغط على الرابط التالي

https://youtu.be/FU7OuEIk8Kc

# شكراً لحضوركم



@salemalshahrani